

ACTIVITATS DEL PROGRAMA «FIRES I FESTES 2019»

DE LA DIRECCIÓ INSULAR D'ESPORTS DESTINAT A AJUNTAMENTS:

_____, amb DNI _____, càrrec _____,
telèfon _____ i adreça electrònica _____, com a
representant de l'ajuntament _____,

EXPOS

Que l'ajuntament que represent, organitza l'esdeveniment
_____ durant els dies _____.

Per això, **POS A DISPOSICIÓ de la Direcció Insular d'Esports del Departament de Turisme i Esports del Consell de Mallorca** l'espai / la instal·lació _____ perquè la Direcció Insular d'Esports organitzi una activitat esportiva del programa «FIRES I FESTES 2019».

CONSIDERACIONS IMPORTANTES:

1. L'ajuntament es compromet a obtenir prèviament a costa seva totes les llicències i tots els permisos que l'activitat requereix.
2. Aquest document ha d'estar emplenat i signat, ha de dur el segell de l'ajuntament sol·licitant i s'ha d'enviar a la Direcció Insular d'Esports del Departament de Turisme i Esports, al Poliesportiu de Sant Ferran (Camí de Ca l'Ardiaca, 5. 07010. Palma. Fax: 971 173 747. Tel.: 971 173 528) o bé a través dels tècnics esportius comarcals **amb un mínim de quinze dies d'antelació** a la data que s'ha de dur a terme l'activitat.
3. La Direcció Insular d'Esports del Departament de Turisme i Esports i l'empresa encarregada de la prestació del servei es reserven la facultat de no fer el muntatge ni l'activitat en cas que el dia de l'esdeveniment les condicions de seguretat (meteorologia, ubicació, etc.) no siguin les adequades.
4. En cas que l'ajuntament editi un programa o un element de publicitat imprès de l'esdeveniment, s'hi ha de fer constar que el Departament de Turisme i Esports organitza l'activitat corresponent al programa «FIRES I FESTES 2019».
5. L'ajuntament es compromet a estar en contacte amb la persona que s'encarrega del transport per guardar el material, a tenir cura de tot el que s'utilitzi i a aportar a l'activitat un punt de corrent i un allargador sempre que sigui necessari. En cas de desperfecte per un mal ús o en cas de pèrdua d'algun material, l'ajuntament s'ha de fer càrrec de reparar-lo o de reposar-lo.
6. Per a les activitats que inclouen castells inflables s'han de complir estrictament les condicions d'ús indicades pel fabricant del material i han d'estar obligatòriament ancorats segons les indicacions detallades en el projecte tècnic.

Si, en el moment que es munta el castell inflable, les persones encarregades observen que no es compleixen les mesures de seguretat adients no s'ha de muntar.

Lloc i data:

Signatura i segell:

INFORMACIÓ IMPORTANT RELATIVA A L'ESDEVENIMENT

Nom de la Fira o Festa Patronal _____

Antiguitat aproximada si es coneix _____

L'activitat esportiva organitzada per la DIE del Consell de Mallorca només es podrà organitzar, si escau, si està directament relacionada amb una Fira o Festa Patronal pròpia del municipi. A més a més s'haurà de fer constar al programa de la Fira o la Festa Patronal que el Departament de Turisme i Esports organitza l'activitat corresponent al programa «FIRES I FESTES 2019» amb el logotip oficial. En cas contrari, es denegarà l'activitat.

DADES DE LA PERSONA RESPONSABLE I DE CONTACTE DE ESDEVENIMENT

_____, amb DNI _____, càrrec _____,

telèfon _____ i adreça electrònica _____, com a persona responsable i de contacte de l'ajuntament pel que fa a l'esdeveniment de referència.



ACTIVITAT		DIA	HORA	LLOC	PARTICIPACIÓ PREVISTA
JOC S POPULARS I TRADICIONALS	Bitlles, carreres de sacs, jocs d'estirar corda, xarranca, tir de fona i castell inflable				
MULTIAVENTURA	Rocòdrom, circuit de patins, slackline, iniciació a l'orientació i tir amb arc	Rocodrom inflable ()			
		Rocodrom fixe ()			
PSICOMOTRICITAT	Taller de pintar cares, taller de dibuix, jocs de construccions, circuit de psicomotricitat i castell inflable				
JUGAM	Boccia, circuit a cegues, circuit amb cadira de rodes, volei assegut, jocs amb pilotes i jocs adaptats				
ESPORTS COL·LECTIUS (Marcau amb una X l'opció de participació escollida. Vegeu el document informatiu)	Mini futbol, mini bàsquet, mini hoquei, flag rugbi i volei	Participació oberta ()			
		Participació tancada ()			
ESPORTS INDIVIDUALS (Marcau amb una X l'opció de participació escollida. Vegeu el document informatiu)	Gimnàstica rítmica, atletisme, golf, petanca, escacs o dames gegants, tennis o bàdminton i tennis taula	Participació oberta ()			
		Participació tancada ()			
JOCS D'AIGUA	Tobogan aquàtic inflable i estora màgica				

REQUISITS:

- Cal emplenar degudament aquest full d'activitats.
- El full d'activitats s'ha d'enviar amb dues setmanes d'antelació, com a mínim, al personal tècnic esportiu comarcal corresponent a cada municipi.
- La Direcció Insular d'Esports us confirmarà amb antelació suficient si l'activitat es podrà dur a terme.
- En cas que l'activitat escollida es desenvolupi amb el rocòdrom inflable, l'ajuntament corresponent l'haurà de recollir i l'ha de tornar al Poliesportiu de Sant Ferran. La recollida i la devolució aniran a càrrec de l'ajuntament o entitat i serà necessari un camió amb ploma.
- L'ajuntament del municipi seu de l'activitat autoritza la Direcció Insular d'Esports a fer ús de la via pública i l'eximeix del pagament de les taxes municipals, si escau
- L'ajuntament s'ha d'encarregar de facilitar un allargador si l'activitat inclou un castell inflable, així com d'aconseguir per a l'activitat un espai o estructura per poder assegurar l'inflable. Una vegada finalitzada l'activitat, cal emplenar l'enquesta de valoració. Aquesta enquesta és un requisit indispensable perquè puguin fer altres activitats.
- Les activitats tenen una durada màxima de tres hores, sense incloure el muntatge i desmuntatge.
- Totes les activitats requereixen d'inscripció prèvia per part dels participants. La inscripció es podrà realitzar, in situ, 15 minuts abans de començar l'activitat. Així mateix, per a les activitats d'esports individuals i col·lectius, l'ajuntament haurà d'especificar l'opció de participació seleccionada, que podrà ser oberta o tancada (veure document informatiu annex).

PERSONAL TÈCNIC ESPORTIU COMARCAL	COMARQUES	TELÈFON	ADREÇA ELECTRÒNICA
Biel Gili Nadal	Llevant i Nord	606 659 372	ggili@conselldemallorca.net
Jesús Macarro López	Palma i Ponent	606 735 412	jmacarro@conselldemallorca.net
M. Antònia Nicolau Galmés	Migjorn i Pla	606 536 704	mannicolau@conselldemallorca.net
Núria Borràs Aguiló	Raiguer i Tramuntana	608 179 172	nborras@conselldemallorca.net